

JW/2019.0573.01

- 1 -

Statutenwijziging Vrijzinnige Geloofsgemeenschap Flevoland

Op achtentwintig maart tweeduizend negentien verschenen voor mij, mr. Jeroen van der Weele, notaris te Lelystad: _____

1. [REDACTED]
[REDACTED] en in het bezit van een paspoort [REDACTED] afgegeven door de
Burgemeester van de gemeente Lelystad op negenentwintig april tweeduizend-
veertien en geldig tot negenentwintig april tweeduizend vierentwintig; _____

2. [REDACTED]

handelend in hun hoedanigheid van voorzitter respectievelijk secretaris van de
vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vrijzinnige Geloofsgemeenschap**
Flevoland, statutair gevestigd te Dronten [REDACTED]
[REDACTED] en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40059161,
hierna te noemen: 'de Vereniging', en als zodanig tezamen die vereniging
rechtsgeldig vertegenwoordigende, zulks ter uitvoering van na te melden besluit van
de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging.

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING

1. De Vereniging is een voortzetting van de vereniging: Vrijzinnig Protestants —
Contact Centrum in Oostelijk Flevoland, welke is opgericht op zeven februari —
negentienhonderdtweeënzestig en welke vereniging is goedgekeurd bij —
Koninklijk Besluit van vijftien juli negentienhonderdtweeënzestig. —
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op
veertien juli tweeduizend vier verleden voor mr. H. Herweijer, notaris te —
Kampen. —
3. Op zeven november tweeduizend achttien heeft de algemene vergadering van —
de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen. —
Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. —

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: "Vrijzinnige Geloofsgemeenschap Flevoland" — en kan zich ook bedienen van de verkorte naam: VGF. _____
2. Zij is gevestigd te Dronten. _____

GRONDSLAG

Artikel 2.

De vereniging is een Geloofsgemeenschap die open staat voor allen die op basis van onderling respect en verdraagzaamheid, zelfstandig en in verbondenheid met anderen in een religieus perspectief willen zoeken naar antwoorden op vragen die het leven stelt. De vereniging is in sterke mate verbonden met, maar niet exclusief gebonden aan de Vrijzinnige Christelijke traditie waaruit zij is voortgekomen.

DOEL

Artikel 3



JW/2019.0573.01

- 2 -

1. Het doel van de vereniging is: het gestalte geven aan een open geloofsgemeenschap op de hiervoor bedoelde grondslag.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
 - a. haar leden en vrienden een geestelijk onderdak te bieden;
 - b. het houden van vieringen in vrijzinnig-christelijke geest en van meditatieve bijeenkomsten;
 - c. het organiseren van bijeenkomsten ter bespreking van godsdienstige, maatschappelijk en sociaal -culturele vraagstukken;
 - d. het betrekken van jeugd en jongeren bij het werk van de geloofsgemeenschap door het organiseren van daartoe strekkende activiteiten;
 - e. het vormen van plaatselijke afdelingen;
 - f. het geven van bekendheid aan haar activiteiten;
 - g. het bieden van pastorale zorg aan de leden;
 - h. het waar mogelijk deelnemen aan interkerkelijke en oecumenische activiteiten;
 - i. voorts alle wettige middelen die voor het bereiken van haar doel bevorderlijk zijn.
3. De vereniging is voortgekomen uit de op zeven februari negentienhonderd tweeënzestig opgerichte vereniging: Vrijzinnig Protestants Contact Centrum in Oostelijk Flevoland en eindigt na een daartoe door de leden genomen besluit.

VGF-LEDEN en VGF-VRIENDEN

Artikel 4

1. Leden van de vereniging kunnen natuurlijke personen zijn, die instemmen met de grondslag en het doel van de vereniging, ongeacht of zij aan een kerk(genootschap) zijn verbonden en die tenminste achttien jaar oud zijn.
2. Om lid te worden moet men zich aanmelden bij de secretaris van het Algemeen Bestuur. Aan het toetreden tot de Geloofsgemeenschap kan op verzoek van het toetredend lid inhoud worden gegeven door de doop of het afleggen van een geloofsverklaring.
3. Natuurlijke personen, die deelnemen aan de activiteiten van de vereniging, maar nog geen lid willen worden, kunnen zich als vriend melden bij de secretaris van het Algemeen Bestuur.
4. Een VGF-vriend kan vrijwilligerstaken doen binnen de Geloofsgemeenschap. Hij/zij heeft geen stemrecht, kan geen bestuursfunctie vervullen in het Afdelingsbestuur, ook niet in het Algemeen Bestuur. Ook kan hij/zij geen taak vervullen die valt onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Een VGF-vriend heeft geen recht op pastorale zorg. Bij overlijden van een VGF-vriend eindigt de vriendschapsrelatie.

Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid.
 - b. door schriftelijke opzegging van het betrokken lid. Het lidmaatschap houdt dan op met het einde van het boekjaar, waarin is opgezegd, mits de opzegging tenminste één maand voor het einde van dat boekjaar is gedaan. Anders houdt het op met het einde van het volgende boekjaar. Het Algemeen Bestuur kan dispensatie geven van de termijn van één maand.
 - c. door schriftelijke opzegging door het Algemeen Bestuur, als het lid in strijd met de Statuten, Reglementen of besluiten van de vereniging handelt, dat



redelijkerwijs niet van haar geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

2. Bij schorsing of opzegging van het lidmaatschap door het Algemeen Bestuur wordt het betrokken lid hiervan ten spoedigste schriftelijk, met opgaaf van redenen, door het Algemeen Bestuur in kennis gesteld. De kennisgeving vermeldt de wijze waarop en de termijn waarbinnen betrokkene bezwaar kan maken tegen de schorsing of opzegging.
3. Het Huishoudelijk Reglement geeft voorschriften omtrent de voorbereiding en tenuitvoerlegging van het besluit tot schorsing of opzegging en de behandeling van daartegen ingediende bezwaren.

JAARLIJKSE BIJDRAGEN

Artikel 6

Ter dekking van de kosten van de vereniging is elk lid verplicht een bijdrage aan de vereniging te betalen. De Algemene Ledenvergadering stelt jaarlijks het minimale bedrag per lid vast.

Bij het aangaan van een VGF-vriendschap is het vooraf bepaalde minimale bedrag bepaald dat jaarlijks moet worden betaald.

ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 7

1. Het Algemeen Bestuur wordt door de Algemene Ledenvergadering uit de leden van de vereniging benoemd.
2. Op de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering treedt een bestuurslid af volgens een door het Algemeen Bestuur op te maken rooster. Een afredend bestuurslid is éénmaal herkiesbaar, maar dit is per acclamatie verlengbaar.
3. De Algemene Ledenvergadering kan een bestuurslid te allen tijde ontslag verlenen. Het bestuurslidmaatschap eindigt wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt.
4. Bij een vacature in het Algemeen Bestuur wordt in de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering een opvolger benoemd.
5. Indien in het Algemeen Bestuur één of meer vacatures ontstaan, blijven de overblijvende bestuursleden een bevoegd college vormen, zolang er ten minste twee leden in functie overblijven. In het laatste geval zijn de overblijvende bestuursleden verplicht binnen een termijn van één maand een kandidaat bestuurslid te werven en een Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen.
6. Van het verhandelde in de vergaderingen van het Algemeen Bestuur wordt verslag gemaakt. Deze verslagen worden na ondertekening door voorzitter en secretaris, naar datum gerangschikt en gearchiveerd.

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 8

De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het Dagelijks Bestuur.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 9

1. Het Algemeen Bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Zij kan daartoe overeenkomsten aangaan die financiële consequenties hebben. Zij treedt op als werkgever van de voorganger en is uit dien hoofde verantwoordelijk voor de uitvoering van alle bepalingen die horen bij goed werkgeverschap. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het Algemeen Bestuur, dan wel door ten minste twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
2. Tot het navolgende is het Algemeen Bestuur slechts bevoegd na toestemming van de Algemene Ledenvergadering:



JW/2019.0573.01

- 4 -

- a. het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen; _____
- b. het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van derden verbindt. _____
3. De afdelingsbestuursleden handelen onder verantwoordelijkheid van het Algemeen Bestuur. Afdelingsbesturen zijn dan ook hiërarchisch ondergeschikt aan het Algemeen Bestuur. _____

BOEKJAAR _____

Artikel 10 _____

Het boekjaar van de vereniging loopt van één september tot en met eenendertig augustus daaropvolgend. _____

ALGEMENE LEDENVERGADERING _____

Artikel 11 _____

1. Jaarlijks wordt, bij voorkeur in november, een Algemene Ledenvergadering gehouden. _____
2. In deze vergadering brengt het Algemeen Bestuur zijn jaarverslag uit en legt, onder overlegging van de nodige bescheiden, verantwoording af over het in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid. _____
3. De Algemene Ledenvergadering benoemt jaarlijks een financiële commissie van tenminste twee leden, die geen bestuurslid mogen zijn. De financiële commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van de penningmeester en brengt aan de Algemene Ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen. _____
4. De Algemene Ledenvergadering behandelt de voorstellen die door het Algemeen Bestuur zijn gedaan. Of voorstellen die door tenminste vijf leden tien dagen vóór de vergadering schriftelijk bij het Algemeen Bestuur zijn ingeleverd. Dit geldt ook voor buitengewone Algemene Ledenvergaderingen. _____

Artikel 12 _____

1. Het Algemeen Bestuur roept een Algemene Ledenvergadering bijeen, wanneer het dit wenselijk oordeelt. Of wanneer het daartoe volgens de wet of de Statuten verplicht is. _____
2. Het Algemeen Bestuur is tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering verplicht, als tenminste vijftientig leden dit schriftelijk aan het Algemeen Bestuur verzoeken, met vermelding van de te behandelen onderwerpen. In dit geval moet de vergadering binnen vier weken na ontvangst van het verzoek worden gehouden. Is dit niet gebeurd, dan kunnen de verzoekers zelf een Algemene Ledenvergadering bijeenroepen op dezelfde wijze als het Algemeen Bestuur de Algemene Ledenvergadering bijeenroept. _____

Artikel 13 _____

1. De leden van de vereniging worden tot alle Algemene Ledenvergaderingen tenminste drie weken tevoren opgeroepen door het Algemeen Bestuur, via elektronische weg en via een uitnodiging in het verenigingsorgaan. De oproep dient te worden vergezeld van de agenda voor de vergadering. _____
2. De voorzitter van het Algemeen Bestuur – en bij zijn/haar afwezigheid één van de andere bestuursleden – treedt op als voorzitter van de Algemene Ledenvergadering. _____
3. De secretaris van het Algemeen Bestuur maakt verslag van het verhandelde in alle Algemene Ledenvergaderingen. _____
4. Tenzij in deze Statuten anders is voorgeschreven, worden alle besluiten genomen met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de _____



- aanwezige leden. Ieder lid heeft één stem. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.
5. Over zaken wordt mondeling gestemd. Over personen wordt met ongetekende briefjes gestemd, tenzij de vergadering eenstemmig goedkeurt dat mondeling gestemd wordt.
 6. Blanco stemmen en getekende briefjes zijn ongeldig.
 7. Wordt bij benoeming van personen bij de eerste stemming geen meerderheid verkregen, dan wordt een tweede stemming gehouden. Wordt dan weer geen meerderheid verkregen, dan wordt herstemd tussen de personen, die bij de tweede stemming de meeste stemmen verkregen.
 8. Bij staken van de geldig uitgebrachte stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
Staken de stemmen over personen, dan wordt de oudste in leeftijd gekozen geacht.
 9. Het oordeel van de voorzitter dat een besluit genomen is, is beslissend mits aan bovenstaande artikelen is voldaan. Een voorstel dat niet schriftelijk is ingebracht of een ter vergadering voorgestelde wijziging op een voorstel, wordt door de secretaris vastgelegd voordat het in stemming wordt gebracht.
 10. Wordt de juistheid van voormeld oordeel onmiddellijk na het uitspreken daarvan betwist, dan wordt opnieuw gestemd, wanneer dit verlangd wordt door de meerderheid der vergadering of – als de eerste stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond – door één stemgerechtigd lid. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de eerste stemming.

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 14

1. De Statuten van de Vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, mits in de oproeping tot vergadering is vermeld, dat statutenwijziging wordt voorgesteld. Een afschrift van het voorstel, waarin de wijziging woordelijk is opgenomen, wordt tenminste vijf dagen voor de vergadering tot na de afloop van de vergadering op de vgf-website geplaatst en kan op verzoek door de secretaris worden gestuurd.
2. Het besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. De statutenwijziging treedt in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt en verleden.

Artikel 15

1. Op een besluit tot ontbinding van de vereniging is van overeenkomstige toepassing al hetgeen is bepaald met betrekking tot wijziging van de Statuten.
2. De vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging geschiedt door het Algemeen Bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. Bij het besluit tot ontbinding beslist de Algemene Ledenvergadering over de aanwending van een eventueel batig saldo van de vereffening.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 16

1. De Algemene Ledenvergadering kan een Huishoudelijk Reglement vaststellen, dat geen bepalingen mag bevatten, die in strijd zijn met de wet of met deze Statuten.
2. Over alles wat niet door de wet, de Statuten of het Huishoudelijk Reglement is geregeld, beslist de Algemene Ledenvergadering.



JW/2019.0573.01

- 6 -

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: _____

- notulen algemene vergadering. _____

SLOT AKTE

De comparanten zijn mij, notaris, bekend terwijl de identiteit van de comparanten door mij, notaris, is vastgesteld. _____

De comparanten en, voor zover die niet dezelfde zijn, de partijen, zijn door mij, notaris, in de gelegenheid gesteld tijdig van de inhoud van deze akte kennis te nemen. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparanten en toelichting daarop, heb ik, notaris, bovendien de gevolgen die uit deze akte voortvloeien aan de comparanten uiteengezet. _____

De comparanten hebben vervolgens verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Daarna is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris ondertekend. _____

Waarvan akte verleden te Lelystad op de datum in het hoofd van deze akte vermeld, om *negen uur eenentwintig minuten.*
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

